

Informatie over groep 6



ALGEMENE SCHOOLINFORMATIE

In 'Informatiegids De Franciscus' kunt u alle algemene schoolinformatie lezen. De informatiegids is te vinden op onze website.

Ondersteuning

Binnen de groep kan een onderwijsassistente leerlingen individueel of in kleine groepjes begeleiden met opdrachten vanuit het lesprogramma. Zij kunnen preteaching, extra inoefening en/of extra hulp krijgen.

Uitdaging/verrijking

Leerlingen die niet voldoende hebben aan de uitdaging in de lesstof van de groep, krijgen extra uitdaging binnen of buiten de groep.

Koptelefoon

Alle kinderen krijgen per schoolperiode eenmalig een koptelefoon, voorzien van naam, van school. Gaat deze stuk dan nemen ze een koptelefoon van thuis mee. (graag ook voorzien van naam)

Praktisch in groep 6

Op maandag, dinsdag en woensdag krijgen de kinderen les van juf Barbara. Op donderdag en vrijdag geeft juf Merel les. Mocht u contact zoeken met (een van) ons, dan kunt u dat het beste via de e-mail doen. We zijn te bereiken op de volgende mailadressen: barbara.vankampen@jl.nu en merel.kersloot@jl.nu

In verband met de IB taken van juf Barbara zal juf Heidi de maandagmiddag op zich nemen. Ook zal juf Merel op dinsdag aanwezig zijn.

Wij gymmen op dinsdagmiddag, wisselend met groep 5 op vrijdag ochtend en tijdens speciaal daarvoor aangewezen ateliers. Vanaf de meivakantie tot de herfstvakantie gymmen we buiten als het weer daar geschikt voor is. De leraren laten via Parro weten als dat het geval is. Leerlingen komen op gymdagen op de fiets naar school. 's Ochtends zullen de fietsen aan de kant van het leerkrachten-fietsenhok in de rekken geplaatst



worden. Bij terugkomst zijn de kinderen vrij om te kiezen waar zij hun fiets in de rekken plaatsen.

Kinderen mogen hun mobiele telefoon mee naar school nemen, maar deze staat uit en zit in hun tas. De leerkracht is niet verantwoordelijk voor de mobiele telefoon van de leerling.

In groep 6 krijgen de kinderen voor begrijpend lezen (nieuwsbegrip) huiswerk op woensdag en redactiesommen op maandag. Na de kerstvakantie zal daar een 3e keer huiswerk bij komen. Het kan voorkomen dat er voor Engels nog iets extra's bijkomt. Om de kinderen te leren presenteren zullen zij meerdere keren per jaar een 'pitch' gaan houden. Dat betekent dat zij voor de klas een korte presentatie gaan houden over een onderwerp.

Vakinhoudelijke informatie

Sociaal Emotionele ontwikkeling

De volgende thema's worden dit schooljaar aangeboden in verschillende werkvormen

- Startweken (groepsvorming + week van goed gedrag)
- Daders en slachtoffers
- Straatcultuur en cultuur van wederzijds respect
- Zelfbeheersing
- Respectvol gedrag
- 'Nee' durven zeggen tegen 'vrienden'
- Bewust besluiten niet mee te doen met narigheid
- Basisregels



Werken met leerlijnen

'Wij willen leerlingen optimaal begeleiden'. Vandaar dat wij meer en meer werken vanuit leerlijnen.

Wat is een leerlijn?

"Een leerlijn is een uitwerking van de algemene kerndoelen (zoals die door de overheid zijn vastgesteld) naar concrete doelen die omschrijven wat uw kind moeten kennen en kunnen. Deze zijn onderverdeeld in doelen per leerjaar, die op hun beurt zijn onderverdeeld in tussenstappen".

Om de doelen te halen maken wij voornamelijk gebruik van **SNAPPET**.

Leerlijn rekenen, uitgewerkt

De leerling...

- Begrijpt en gebruikt een somformule bij delen met :-teken.
- Maakt bij het splitsen in honderdtallen, tientallen en eenheden gebruik van positiekaarten en het positieschema
- Hanteert een vaste schrijfwijze bij kolomsgewijs optellen en aftrekken.
- Begrijpt en maakt gebruik van verhoudingstabel.
- Positioneert getallen t/m 10.000 op de getallenlijn door steeds verder af te palen waar een getal ligt (9.575 tussen 9.000 en 10.000..... 9.500 en 9.600.....9.570 en 9.580).
- Ordent getallen t/m 10.000 van klein naar groot en andersom. Telt heen en terug met sprongen van 100, 500 en 1000 tot 10.000.
- Telt heen en terug met sprongen van 100, 1000, 10.000 tot 100.000. Ziet getallen boven de 100 als knooppunt in een netwerk van getalrelaties.
- Verdeelt en stelt getallen t/m 1000 samen in honderdtallen, tientallen en eenheden.
- Splitst, stelt samen en kan de waarde bepalen van positiecijfers bij getallen t/m 10.000.
- Begrijpt vanuit cirkel en strook wat stambreuken als $\frac{1}{2}$, $\frac{1}{4}$, $\frac{1}{8}$ inhouden.
- Begrijpt korte benoemingswijze bij breuken zoals 5 stukjes van $\frac{1}{6}$ wordt omschreven als $\frac{5}{6}$.
- Vergelijkt breuken met behulp van stroken (wat is meer $\frac{1}{4}$ of $\frac{1}{8}$? en $\frac{5}{4}$ of $\frac{4}{8}$?)
- Ziet vanuit context (zoals limonade in maatbeker gieten) dat $\frac{7}{6}$ overeenkomt met 1 $\frac{1}{6}$ (liter).
- Redeneert vanuit een context over verhoudingen en noteert dit in een verhoudingstabel.
- Ziet verhoudingsaanduiding (als "1 op de 5") in relatie tot breuken ($\frac{1}{5}$) en procenten (20%)
- Legt bij eenvoudige optel- en aftrekopgaven t/m 1000 (250+40, 341+6, 285-50, 269-6) de relatie met een corresponderende som onder de 100.
- Maakt optel /aftrekopgaven t/m 1000 en rekent deze rijgend of splitsend meer of minder verkort uit.
- Vertaalt contextsituatie naar deelsom (24 koeken in pakjes van 6 is 24:6).
- Ziet de relatie tussen delen en vermenigvuldigen als handige manier om een deelsom uit te rekenen ($24:6=4$ want $4 \times 6=24$).
- Beheerst deeltafels t/m 10 (ook met rest).
- Vermenigvuldigt een getal met één cijfer met een getal met twee cijfers.
- Maakt een schatting van de uitkomst van een optel/aftreksom tot 1000 (398+290 is ongeveer...). Maakt een schatting van de uitkomst van een vermenigvuldiging (7×81).

- Kiest bij optel/ aftrekopgaven t/m 1000 afhankelijk van het type som een handige strategie zoals via ronde getallen ($399+45$ via $400+45-1$ en $291-49$ via $291-50+1$) en via dubbelen/halveren ($250+258=250+250+8$ en $125-60=120-60+5$).
- Gebruikt strategieën om moeilijker tafels (uitkomst tot en met 1000) af te leiden uit makkelijker zoals via verdubbelen, halveren ($8 \times 14 = 4 \times 28 = 2 \times 36 = 1 \times 72$) rekenen via ronde getallen (6×99 via 6 keer 100 min 6 keer 1).
- Trekt driecijferige getallen als 735-256 (met tekorten) af vanuit splitsen in honderdtallen, tientallen en eenheden, noteert tussenstanden (op eigen manier)
- Redeneert vanuit tekorten (30-50, dat wordt -20).
- Telt kolomsgewijs op en trekt kolomsgewijs af tot 1000 (volgens daarbij horende notatie) waarbij het aftrekken op meer of minder verkorte manier genoteerd mag worden.
- Lost elementaire contextopgaven met behulp van een rekenmachine op waarbij de uitkomst door een schatting gecontroleerd wordt.
- Leest plattegrond van een bepaalde streek, provincie, eiland en begrijpt daarbij schaal aanduidingen (1 centimeter is in werkelijkheid 5 kilometer). Bepaalt vanuit bovenaanzicht welk standpunt de fotograaf had bij het nemen van foto's van opzij, van voren, van achteren.
- Kent windrichtingen en past deze bij het lezen van een kaart toe.
- Hanteert de term ton.
- Bepaalt omtrek van een vierkant of rechthoekig voorwerp
- Kent binnen context het begrip vierkante m, dm, cm (m^2 , dm^2 , cm^2) als maat voor oppervlakte. Heeft vanuit context enig schaalbegrip (1 cm op tekening is 100 meter in werkelijkheid echt). Kent binnen context het begrip kubieke dm, cm (m^3 , cm^3) als maat voor inhoud.
- Berekent tijd in contexten (zoals het is 's avonds vijf voor half 9, als de trein vertrekt om 20:47, hoeveel tijd heb je dan nog).
- Zoekt data op kalender en berekent met behulp van kalender hoeveel dagen, maanden iets nog duurt.
- Stelt bedragen t/m 1000 euro samen. Leest geldbedragen met een komma af, noteert en vergelijkt deze: € 1,25; € 25,50; € 0,95. Schat vooraf door globaal berekenen in of er genoeg geld in de portemonnee zit voor een aantal producten (als je €15,- hebt en groenten moet betalen van: €2,75; €3,25; €2,95; €3,75 en €1,95).
- Leest en interpreteert eenvoudige globale grafieken en diagrammen.
- Gebruikt een eenvoudige legenda.
- Gebruikt een eenvoudige tabel om informatie uit een situatiebeschrijving te ordenen.

Leerlijn spelling, uitgewerkt

De leerling...

- kent de noodzakelijke begrippen voor werkwoordspelling (onderwerp, werkwoord, persoonsvorm e.d.).
- vervoegt en spelt gewone werkwoorden in de tegenwoordige tijd (ik loop, hij loopt, wij lopen, het gebeurt).
- vervoegt en spelt bijzondere werkwoorden in de tegenwoordige tijd (hij heeft, jij bent).
- spelt woorden waarin de /s/ geschreven wordt als c (citroen, centrum, narcis, ceremonie).
- spelt woorden waarin de /k/ geschreven wordt als c (camera, risico, crimineel, directeur).
- spelt woorden waarin de /ie/ geschreven wordt als i (piloot, uniform, dirigent, visite).
- spelt woorden met de uitgang -tie (actie, politie, auditie, manifestatie).
- spelt woorden met de uitgang -teit (kwaliteit, universiteit).
- spelt woorden met de uitgang -heid (gezondheid, verkoudheid, overheid).
- zet een komma in een opsomming (Ik eet brood, fruit, vlees en wat salade.) en tussen bijvoeglijk naamwoorden (Ik heb een mooie, rode fiets).
- spelt woorden waarin de /zj/ geschreven wordt als g (giraf, horloge, etalage, college).
- spelt woorden die beginnen met 's ('s morgens, 's avonds).
- spelt woorden die eindigen op 's (auto's, diploma's, agenda's, Carlo's).

Leerlijn taal

Woordvorming

De leerling...

- Herkent en vormt meervoudsvormen met 's en onregelmatige meervoudsvormen
- Herkent de verbuiging van en verbuigt bijvoeglijke naamwoorden, inclusief stoffelijke bijv. nw.
- Herkent en vormt onregelmatige trappen van vergelijking
- Herkent en gebruikt een aantal frequent voorkomende voor- en achtervoegsels (-loos, on-)
- Herkent en vormt samenstellingen, opgebouwd uit zelfstandig naamwoorden, bijvoeglijke naamwoorden of werkwoorden
- Herkent en gebruikt scheidbare werkwoorden in zinnen
- Vervoegt ww in o.t.t.(onregelmatig)
- Vervoegt ww in o.v.t. (sterk, zwak)

Zinsbouw

- Herkent en gebruikt de juiste bezittelijke voornaamwoorden
- Herkent en gebruikt de juiste aanwijzende voornaamwoorden
- Herkent en gebruikt persoons-aanduidende woorden als verwijswwoorden
- Herkent de verwijswwoorden 'die', 'deze', 'dat', 'dit' en bepaalt waar het verwijswoord naar verwijst
- Herkent voorzetsels van richting en een aantal andere voorzetsels
- Onderscheidt en benoemt onderwerp, persoonsvorm en hele werkwoord (woordenboekvorm) in een zin
- Herkent en benoemt de persoonsvorm van een zin door de zin vragend te maken
- Herkent en benoemt de persoonsvorm door het onderwerp te veranderen van enkelvoud naar meervoud of andersom
- Herkent en benoemt tijd van een zin
- Weet dat de persoonsvorm verandert als de zin van tijd verandert en vormt de juiste tijd van de persoonsvorm
- Vormt samengestelde zinnen met de voegwoorden of (onder- en nevenschikkend), toen, wanneer, doordat (onderschikkend)
- Kent enkele toepassingen van een komma

Woordenschat en woordleer-strategieën

- Breidt zijn woordenschat uit met woorden voor een taalniveau van
- 9/10 jaar
- Begrijpt en gebruikt diverse uitdrukkingen en gezegden
- Gebruikt een eenvoudig woordenboek om woorden te leren
- Maakt bij het afleiden van de betekenis van een woord gebruik van relaties tussen woorden (tegenstellingen, synoniemen, gradaties in sterkte van betekenis)
- Past geleerde woordleer- en onthoudstrategieën zelfstandig toe na hierop gericht te zijn
- Werkt met homoniemen
- Werkt met het enkelvoud en meervoud
- Werkt met het onderwerp
- Werkt met de persoonsvorm
- Werkt met het hele werkwoord

TECHNISCH LEZEN

In groep 6 wordt elke dag gelezen. In de ochtend en na de middagpauze is dat stillezen. Ook proberen we kinderen door middel van tutorlezen, duoboeken, groepsboeken, woordklappers en teksten van Nieuwsbegrip te stimuleren om samen (in tempo) hardop te lezen. Ook leesplezier is natuurlijk een belangrijk thema. Zo proberen kinderen elkaar

o.a. via boekenpitches enthousiast te maken voor een specifiek boek. Ook de rol van de leerkracht is belangrijk. Alle leerkrachten proberen dagelijks voor te lezen uit een door de groep gekozen boek.

Leerlijn technisch lezen

De leerling...

AVI-M6

- Leest zinnen met ongeveer 11 woorden met de juiste intonatie
- Leest meerlettergrepige woorden met -ou- als/oe/
- Leest drie- en meerlettergrepige woorden met leesmoelijkheden
- Leest woorden met de lettercombinatie -air-
- Leest meerlettergrepige en laagfrequente leenwoorden
- Leest woorden met een trema
- Leest woorden met meerdere open lettergrepen (materialen)

AVI-E6

- Leest zinnen met ongeveer 11 á 12 woorden met de juiste intonatie
- Leest meerlettergrepige woorden met -eau erin (bureaustoel)
- Leest meerlettergrepige woorden die eindigen op -ele, eaal, ueel, of iele
- Leest eigentijdse nieuwe woorden (e-mailen)
- Leest alle woordtypen

Begrijpend lezen

De groepen 6, 7 en 8 werken groepsdoorbroken aan begrijpend lezen middels Nieuwsbegrip. We hebben 5 niveaus: AA, A, B, C en D.

- AA-teksten hebben een opbouw van AVI-E3 naar AVI-E4 niveau, gedurende het schooljaar.
- A-teksten zijn geschreven op vaardigheidsniveau begrijpend lezen van M5 tot en met M7
- B-teksten op vaardigheidsniveau M7 tot en met M8.
- C-teksten op vaardigheidsniveau >M8.
- Na de kerstvakantie worden ook teksten op D-niveau aangeboden.

Leerlijn begrijpend lezen

De leerling...

- Herkent een meningtekst
- Herkent de inleiding bij een tekst en de opbouw in delen
- Herkent de grafische vormgeving van een tekst
- Past de bij de tekst horende strategieën toe bij het lezen van teksten op niveau AVI M5 en E5

- Ziet aan de signaalwoorden dat er sprake is van voorbeeld-, middel-doel- en oorzaak/gevolgstructuren in de tekst
- Geeft het belangrijkste in een alinea aan
- Stelt zichzelf vragen tijdens het lezen
- Trekt conclusies op basis van concrete en minder concrete aanwijzingen in een tekst
- Illustreert zijn waardering van een tekst met specifieke passages

Engels

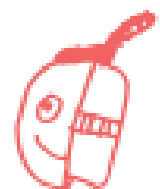
De groepen 6, 7 en 8 werken groepsdoorbroken aan Engels. We werken met de methode Groove.me en werken in 3 niveaus. Niveau 2a/b is voor kinderen die kennismaken met de Engelse taal. Niveau 3a/b is voor gevorderden en niveau 3c is voor experts. De eerste indeling wordt gemaakt op basis van de indrukken van de leerkracht van vorig schooljaar. Na elke vakantie vindt een nieuw meetmoment plaats waarbij leerlingen kunnen wisselen van niveau.

THEMATISCH ONDERWIJS

Binnen Vierkeerderwijzer, een rijke leeromgeving die leerlingen een onderzoekende en ontdekkende houding aanleert, werken wij thematisch met aardrijkskunde, geschiedenis en natuur.

De volgende thema's komen dit jaar aan bod:

<u>Schoolthema:</u>	<u>Groepsthema:</u>
Mijn Lijf	Van binnen en het skelet
Vroeger was het anders	Oorlog en handel
Hij komt	Sint / Kerst
In het klein	Noord/Zuid - Amerika (maquettes)
Twee keer oorlog	Srebrenica en de VN
Op safari	Werelddieren / Afrika



Leren leren

Leerlijn taakaanpak

De leerling...

- Stelt zichzelf bij een bekende taak een tijdsdoel (dan moet ik het af hebben)
- Plant zelfstandig meerdere taken achter elkaar op meer dagen

- Houdt bij meerdere taken het overzicht van wat wanneer moet gebeuren (agenda, actielijstje)
- Eerlijk zelfstandig werken
- Zoekt een oplossing bij tegenslag met een taak (aanwijzingen onleesbaar, spullen onvindbaar)

Leerlijn samenspelen en samenwerken

De leerling...

- Maakt afspraken over de taakverdeling in een subgroep (4-6 personen)
- Heeft een eigen bijdrage in het bespreken van de taakverdeling
- Legt zich neer bij een groepsbeslissing
- Helpt een ander om iets in te brengen in de groep (wat vind jij?)

Leerlijn reflectie op werk

De leerling...

- Geeft feedback op het werk van een medeleerling
- Ontvangt feedback van een medeleerling op zijn gemaakte werk
- Evalueert planning en uitvoering van zijn dag-/meerdere dagen-/weektaak op basis van de feedback
- Reflecteert zowel op het resultaat van een taak als op het proces (hoe heb ik het aangepakt)
- Onderscheidt daarbij persoonlijke (kun je zelf beïnvloeden) en externe oorzaken
- Evalueert zijn eigen werkdag gericht op de voorbereiding, het proces en het resultaat
- Verbindt consequenties voor de volgende keer aan zijn beoordeling

Ateliers

In het kader van talentontwikkeling organiseren wij op vrijdagmiddag de 'vrijdagmiddagateliers'. Een waardevolle middag waarbij kinderen op een andere manier kennis en vaardigheden leren en ervaring opdoen! De leerkrachten van de bovenbouw geven die middag een atelier en daarnaast worden er ieder blok ook ateliers gegeven door andere leerkrachten van school of gastdocenten. Een blok ateliers duurt steeds 3 weken. Voorafgaand aan een atelier blok wordt het aanbod aan de kinderen verteld en mag ieder kind een top 3 invullen. De kinderen worden vervolgens ingedeeld bij een atelier van hun keuze (dit lukt bijna altijd!)

Om u een idee te geven kunnen de kinderen bijvoorbeeld kiezen uit dansen, boetseren, drama, koken, tuinieren, programmeren. Ook gymmen is een onderdeel van de vrijdagmiddagateliers; hiervoor worden de kinderen per toerbeurt ingedeeld.

Wij verwachten van iedere leerling dat hij/zij zich als een KANJER gedraagt. Met de leerlingen hebben we het volgende afgesproken:

- Je houdt je aan de KANJER afspraken.
- Lukt dit niet? Dan zal de leerkracht/gastdocent van dat atelier je terugsturen naar de klas en worden je ouders op de hoogte gebracht van dit voorval. De volgende week_ben je na excuus aan de leerkracht/gastdocent weer welkom.
- We gaan er niet vanuit maar mocht het onverhoopt weer misgaan dan ben je de overige lessen niet meer welkom bij dat atelier en werk je op vrijdagmiddag aan je werkpakketten in je eigen klas.

We rekenen op onze Kanjers en verwachten natuurlijk dat zij zich aan de afspraken houden!

De ateliers worden mede mogelijk gemaakt door de financiële bijdrage van het Franciscusfonds.

De klassenouders dit jaar zijn:

Marc van Wersch (vader van Zoë)

Sandy Thieme (vader van Kyra)

Joost Haanraadts (vader van Fiënna)

Mochten er nog vragen zijn, horen wij dat altijd graag!

Hartelijke groet,

Merel en Barbara